

Przykłady pytań poruszonych w lekcji wideo, które możesz usłyszeć od potencjalnego pracodawcy:

Czy ma Pani/Pan doświadczenie we współpracy z wykonawcami z różnych branż?

Co może Pani/Pan wnieść do naszej firmy?

Ile ma Pani/Pan lat doświadczenia w zawodzie?

Jak radzi sobie Pani/Pan z pracą pod presją czasu?

Czy zawsze udaje się Pani/Panu wykonać projekt na czas?

Proszę opowiedzieć nam o swoich największych wyzwaniach w pracy/na studiach?

Jakie ma Pani/Pan kwalifikacje?

Dlaczego chce Pani/Pan dla nas pracować?

Czy jest Pani dyspozycyjna/Pan dyspozycyjny?

Jak radzi sobie Pan/Pani z sytuacjami stresującymi?

Przykłady wyrażeń z lekcji, na które warto zwrócić uwagę wraz z ich rozszerzeniem:

Mam (ile?)

... 10 (dziesięć) / 20 (dwadzieścia) / 5 (pięć)

... lat doświadczenia w zawodzie

Mam ponad (ile?) ...

.... 12 (dwanaście) / 15 (piętnaście) / 20 (dwadzieścia)

...lat doświadczenia.

Stale uczę się na temat (czego?)...

... najnowszych technologii / automatyzacji / programów komputerowych.

Nigdy nie zarządzałam/zarządzałem projektem, którego częścią byłaby organizacja/byłoby (co?).... organizowanie współpracy z (pomiędzy)/koordynowanie pracy zespołów.

Nigdy nie zarządzałam/zarządzałem projektem, który wymagał (czego?) pracy z wykonawcami z innych branż/ koordynowania projektów z różnych branż. Jestem otwarta/otwarty na nowe wyzwania. Szybko się uczę.

Zarządzałam/Zarządzałem projektami, które wymagały (kogo? czego?) koordynacji specjalistów / współpracy z wykonawcami/ze specjalistami.

Jestem pracowitą osobą.

Jestem zdeterminowana/zdeterminowany by osiągać jak najwyższe wyniki w pracy.

Rozpisuję zadania, które mam do wykonania i ustaliam priorytety.

Dzielę cele na mniejsze kroki, dzięki czemu widzę cały proces.

Ze spokojem podchodzę do nowych zadań i wyzwań.

Staram się skupić na rozplanowaniu zadań i wyznaczeniu terminów ich realizacji.